

ДОГОВОР № 4501
на поставку хлебобулочных изделий

г. Владимир

«13» января 2023 г.

Акционерное общество «Владимирский хлебокомбинат» в лице управляющего Лялина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЕРЕБРОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА (МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ), далее именуемый «Покупатель», в лице директора Маловой Татьяны Аркадьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет договора:

1.1 Поставщик обязуется поставлять товар для государственных нужд учреждения в течение действия договора, а Покупатель оплачивать и принимать хлебобулочные и мучные кондитерские изделия, именуемые в дальнейшем Продукция, согласно заказов, на основании Спецификации (Приложение 1).

1.2. Покупатель обязуется приложить к договору заверенные печатью Покупателя копии учредительных документов:

1.2.1 для юридических лиц:

1.2.1.1 полномочия руководителя – протокол, решение или приказ о назначении руководителя с указанием срока полномочий;

1.2.1.2 первые три и последняя страница Устава, и страница о руководителе (наименование должности, срок полномочий);

1.2.1.3 свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

1.2.1.4 свидетельство о постановке на налоговый учёт;

1.2.1.5 выписка из Единого государственного реестра юридического лиц, выданная налоговым органом не ранее, чем за 30 дней до даты заключения договора;

1.2.1.6 уведомление ИФНС о возможности применения упрощённой системы налогообложения (в подтверждение того, что юридическое лицо не является плательщиком НДС).

1.2.2 для индивидуального предпринимателя:

1.2.2.1 копия первой страницы паспорта (серия, номер и дата выдачи) и страницы о регистрации по месту жительства;

1.2.2.2 свидетельство о государственной регистрации в качестве ИП;

1.2.2.3 свидетельство о постановке на налоговый учёт;

1.2.2.4 выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выданная не позднее, чем за 30 дней до даты заключения договора);

1.2.2.5 уведомление ИФНС о возможности применения упрощённой системы налогообложения (в подтверждение того, что ИП не является плательщиком НДС).

2 Условия договора:

2.1 Количество и ассортимент подлежащей поставке Продукции в течение срока действия контракта определяется заказом Покупателя.

Заказ Покупателя на поставку Продукции передается за одни сутки до дня поставки в отдел клиентского сервиса Поставщика с 8.00 до 15.00 часов по телефону: 8(4922) 77-90-50, по электронной почте: zakaz@vladhleb.com. Телефон 8 (4922) 32-44-59 является резервным в случае возникновения аварийной ситуации.

2. Информация о представителях Поставщика, курирующих взаимодействие Покупателя и Поставщика, указана в Приложении № 2.

2.3 Поставка Продукции по настоящему договору может производиться в следующем порядке:

2.3.1 Самовывоз Продукции Покупателем со склада Поставщика;

2.3.2 Централизованная доставка Продукции Поставщиком до склада Покупателя.

2.4 Стороны пришли к совместному согласию о том, что Продукция будет поставляться согласно пункту: 2.3.2..

2.5 При централизованной доставке транспортом Поставщика Покупатель за свой счет производит выгрузку Продукции своими силами и средствами в пределах установленных норм времени (не более 30 мин.).

2.6 Самовывоз Продукции транспортом Покупателя осуществляется при наличии надлежаще оформленной доверенности на получателя Продукции и документа, подтверждающего проведение санитарной обработки. Транспорт должен быть пригоден для перевозки продуктов питания. Покупатель несет самостоятельную ответственность за соблюдение санитарных норм при погрузке и транспортировке Продукции.

2.7 . Поставщик осуществляет доставку Продукции Покупателю в таре. Указанная тара используется исключительно для доставки Продукции Покупателю, и является возвратной. При доставке Продукции в торговую точку Покупатель обязуется обеспечить проведение своевременной приемки Продукции, а также наличие собственной тары для разгрузки доставленной Продукции.

Если возврат тары в момент доставки Продукции не представляется возможным, представитель Покупателя, осуществляющий приемку Продукции и лицо ответственное за доставку Продукции (водитель-экспедитор) делают соответствующую отметку на товаросопроводительной документации о количестве и наименовании тары, переданной Покупателю.

Указанная тара подлежит возврату Покупателем в срок не позднее 5 дней с даты поставки Продукции, в противном случае Поставщик выставляет счет на оплату ее стоимости. Стоимость тары определяется Поставщиком самостоятельно, исходя из ее рыночной стоимости на дату выставления счета, а также с учетом иных, сопутствующих расходов Поставщика; условие о таком порядке определения стоимости тары считается согласованным Покупателем. Счет Поставщика подлежит обязательной и безусловной оплате не позднее 5 дней с даты его направления Поставщиком на электронную почту ответственного лица Покупателя.

3 Порядок приемки Продукции

3.1 Продукция сопровождается документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность: декларацией о соответствии (сертификат соответствия), товарной накладной (ТОРГ 12 далее по тексту ТН).

Счет-фактура, предоставляется Поставщиком Покупателю 1(один) раз в 1 дней месяца.

3.2 Прием Продукции по количеству, ассортименту и качеству, в части видимых недостатков, которые можно обнаружить путем осмотра Продукции (видимые недостатки), производятся Покупателем в момент получения Продукции.

Продукция считается принятой Покупателем по количеству, ассортименту и качеству, в части видимых недостатков, с момента подписания ТН уполномоченным представителем Покупателя (далее - Покупателем). Право собственности на Продукцию, риск его гибели (повреждения) переходит к Покупателю в момент подписания ТН.

3.3 При приемке Продукции Покупатель проверяет ее соответствие сведениям, указанным в ТН по количеству, ассортименту и качеству. Получение Продукции оформляется подписью (с расшифровкой) Покупателя на всех экземплярах ТН и наложением четкого оттиска печати (штампа) Покупателя (при централизованной доставке). В случае расхождений между фактически принятой Продукцией и сведениями, указанными в ТН, представитель Покупателя, осуществляющий приемку Продукции и лицо ответственное за доставку Продукции (водитель-экспедитор) вносят соответствующие изменения в ТН и заверяют данные изменения своими подписями. По окончании сдачи-приемки Продукции Покупатель отмечает в ТН (если Продукция поставляется в соответствии с п.2.3.2 настоящего договора) время прибытия и убытия транспорта.

3.4 Покупатель вправе отказаться от приемки Продукции ненадлежащего качества (нарушена целостность упаковки, не-товарный вид). Поставщик обязан вывезти некачественную Продукцию тем же рейсом.

В случае отказа от приема Продукции, Покупатель обязан во всех экземплярах ТН сделать отметку об отказе с указанием причины.

3.5 Покупатель обязан предоставить доверенность на лицо, получающее Продукцию.

3.6 При обнаружении производственных дефектов, в течение срока годности Продукции, в процессе ее реализации через розничную сеть Покупателя, при условии, что данные дефекты не могли быть установлены Покупателем при приемке Продукции от Поставщика, и при надлежащем хранении Продукции, в соответствии с условиями хранения, указанными на маркировке продукции или информационном листе, Покупатель обязан незамедлительно известить Поставщика о выявленных дефектах с приложением перечня дефектов. Представитель Поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней выезжает к Покупателю. Представители Сторон составляют Акт о выявленных недостатках Продукции и согласовывают порядок действий по замене Продукции, признанной Сторонами некачественной.

3.7 Замена Продукции в случаях, оговоренных в настоящем Договоре, осуществляется аналогичной качественной Продукцией.

3.8 О любых выявленных недостатках Продукции Покупатель незамедлительно письменно извещает Поставщика. Выезд представителя Поставщика обязателен в течение 3 (трех) рабочих дней (для иногородних Покупателей) и 24 часа для Покупателей города Владимира. Любые недостатки Продукции актируются сторонами. Составление Покупателем Актов возможно только в присутствии представителя Поставщика. Односторонний Акт не имеет юридической силы и не может служить доказательством в суде.

3.9 Покупатель обязан содержать подъездные пути к месту разгрузки в надлежащем состоянии, у места разгрузки должен быть навес, предотвращающий порчу продукции от атмосферных осадков, достаточное освещение, звонок для вызова приемщика. При отсутствии навеса за испорченную в результате попадания атмосферных осадков продукцию Поставщик ответственности не несет.

4 Качество Продукции

4.1 Данные о качестве, безопасности Продукции указываются в декларации о соответствии. Документы, подтверждающие качество Продукции могут изменяться Поставщиком в течение срока действия договора.

4.2 При соблюдении Покупателем правил и условий хранения Продукции, Поставщик гарантирует качество Продукции на срок реализации.

5 Цена и порядок расчетов

5.1 Оплату за Продукцию Покупатель производит за каждую поставленную партию, на основании сопроводительных документов и счет - фактуры.

5.2 Цена настоящего договора 59 466 (Пятьдесят девять тысяч четыреста шестьдесят шесть) рублей 00 копеек, включая НДС 10%.

5.3 Покупатель производит оплату поставляемой Продукции путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика с отсрочкой платежа 14 календарных дней.

При этом датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5.4 В платежных поручениях Покупатель в обязательном порядке должен указывать назначение платежа - "оплата за хлебобулочные изделия" и код клиента.

5.5 Стороны обязуются один раз в квартал производить сверку взаимных расчетов. Поставщик направляет акт по итогам поставки за отчетный период. Акт сверки (либо возражения к нему) должен быть подписан и возвращен Покупателем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения. При неполучении подписанного акта, либо мотивированного отказа в установленный срок, акт считается принятым в редакции Поставщика.

Сверка взаимных расчетов также может производиться по требованию одной из Сторон. Если одна из Сторон инициирует проведение сверки взаимных расчетов в иной период, то инициатор направляет запрос на проведение сверки расчетов другой Стороне. Акт сверки (либо возражения к нему) должен быть подписан и возвращен другой стороной в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения. При неполучении подписанного акта, либо мотивированного отказа в установленный срок, акт считается принятым в редакции инициатора сверки расчетов.

5.6 Покупатель обязан уведомить в течение 3 (трех) календарных дней Поставщика о не

принятых к исполнению счетах-фактурах письменно, передав информацию по электронной почте, указанной в п. 2.1. настоящего договора.

6 Ответственность сторон

6.1 При невыполнении Покупателем условий оплаты Продукции, предусмотренных п.5.2 настоящим договором, Поставщик имеет право не принимать заказ и/или приостановить отгрузку Продукции до полного погашения Покупателем задолженности по оплате Продукции.

6.2 В случае поставки Покупателю Продукции, не соответствующей стандарту качества (при условии, что некачественность возникла до момента передачи Продукции Поставщиком, а не является следствием несоблюдения Покупателем правил хранения Продукции), Поставщик обязуется принять и выплатить 100% ее стоимости, при условии уже произведенной оплаты Покупателем данной Продукции.

6.3 При нарушении сроков поставки Продукции Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% стоимости, не поставленной в срок Продукции за каждый день задержки.

6.4 За несвоевременную оплату Продукции Поставщику, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за отгруженную Продукцию за каждый день такой просрочки.

6.5 За необоснованный отказ от приемки Продукции, доставленной по графику в согласованном ассортименте и объеме, Покупатель возмещает Поставщику стоимость транспортных расходов по фактическим затратам Поставщика на доставку Продукции, а также уплачивает штраф в размере 10% от стоимости доставленной, но не принятой Продукции.

6.6 В случае несвоевременного возврата многооборотной тары Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от стоимости невозвращенной в срок тары за каждый день просрочки.

7 Форс-мажор

7.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора при наступлении обстоятельств непреодолимой силы таких как: наводнение, оседание почвы, пожар, землетрясение или других стихийных бедствий, забастовок, аварий, военных действий, запретительных актов государственных органов, если эти обстоятельства наступили после подписания настоящего договора. Стороны письменно информируют друг друга в течение пяти дней с момента наступления таких обстоятельств и подтверждают документами уполномоченных органов.

7.2 В случаях, если указанные обстоятельства будут действовать более трёх месяцев, любая из сторон имеет право расторгнуть договор, и в этом случае ни одна из сторон не имеет права на возмещение потерь, которые она может понести.

7.3 Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любые вышеуказанные обстоятельства, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

8 Дополнительные условия. Срок действия договора и порядок его расторжения

8.1 Разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего договора, стороны регулируют путем переговоров. При не достижении договоренности, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Владимирской области в соответствии с требованиями Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

8.2 Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны должным образом уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.3 После подписания настоящего договора все предшествующие переговоры и переписка в отношении предмета договора теряют силу.

8.4 Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней информировать о любых изменениях банковских и иных реквизитов, указанных в Приложениях №2. В случае невыполнения этого требования Сторона - не получившая такого уведомления не несет ответственности за возможные негативные последствия использования старых реквизитов. Неисполнение условий настоящего

пункта будет однозначно трактоваться как заведомое введение добросовестной Стороны в заблуждение.

8.6 Письма, уведомления, извещения за подписью уполномоченного лица, переданные по электронной почте, будут иметь доказательственное значение и полную юридическую силу в суде до момента получения оригиналов. Документы, требующие подписи Стороны (сторон) и скрепление печатью организации (акты, соглашения, протоколы и т.д.) должны направляться в оригинале заказным письмом Почтовой службой РФ, либо передаваться лично непосредственно Стороне получателю.

8.7 Настоящий договор вступает в силу в соответствии с п.2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации условия Договора применяются к отношениям возникшим с «13 января» 2023 года и действует до «31» декабря 2023 года.

8.8 Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Покупателем или Поставщиком путем направления предварительного письменного уведомления другой Стороне за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Досрочное расторжение договора со стороны Покупателя возможно только при отсутствии его финансовой задолженности перед Поставщиком.

8.9 В части исполнения финансовых обязательств Покупателя по проведению расчетов за поставленную Продукция, договор действует до полного их исполнения, с учетом штрафных санкций и погашения неустойки.

8.10 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9 Реквизиты сторон

ПОСТАВЩИК:	ПОКУПАТЕЛЬ:
АО «Владимирский хлебокомбинат» 600020, г. Владимир, ул.Б.Нижегородская, 80-а ИНН 3302000267 КПП 332901001 Р/с № 40702810610020102271 Владимирское отделение № 8611 г. Владимир К/с № 30101810000000000602 БИК 041708602	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕ-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СЕРЕБРОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Юридический адрес: 601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Кирова, ул. Школьная, д. 26/1 ИНН 3315007005 КПП 331501001 БИК 011708377 ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕШКОВСКОГО РАЙОНА (МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ л/сч 20286У56890, 21286У56890) р/счет 03234643176250002800 к/счет 40102810945370000020 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г. Владимир
Управляющий (И.В. Лялин) М.П.	Директор (Т.А. Малова) М.П.



Спецификация

№ п/п	Наименование товара	Требования к качеству товара	Количество (шт)	Цена за единицу с НДС (шт), руб.	Получатель, адрес доставки, срок поставки
1	Хлеб Дарницкий формовой (в упаковке) 0,65кг.	ГОСТ 26983-2015	500	31,46 325 15730	МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ 601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Кирова, ул. Школьная, д. 26/1 Поставка 07.00-09.00 По заказу
2	Батон «Дачный» из пшеничной муки в/с (в упаковке) 0,35 кг	ГОСТ 31805-2018	1400	31,24 490 437362	

594661

Поставщик:

АО «Владимирский хлебокомбинат»

(А.В. Лялин)



Покупатель:

МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ

(Т.А. Малова)



Handwritten calculations and notes at the bottom of the page, including numbers like 159,95, 14276,68, 102,60, 57,68, 37,00, and various mathematical operations.

Информация о представителях Поставщика

	Ф.И.О	должность	Контактный телефон
1	Зудилова Наталья Сергеевна	Заместитель руководителя службы прямых продаж	8-920-917-44-47
2	Кузьмина Алена Александровна	Менеджер по конкурсам и аукционам	8-910-777-40-38

Поставщик:

АО «Владимирский хлебокомбинат»

(А.В. Лялин)



Покупатель:

МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ

(Т.А. Малова)

