



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создаётся орган коллегиального управления — Совет Учреждения (далее - Совет).

1.2. Совет Учреждения работает в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Состав и руководство Совета Учреждения

2.1. В состав Совета входят:

- представители педагогического коллектива - 3 человека (избираются на Педагогическом Совете), в том числе директор Школы по должности (на правах Сопредседателя Совета);

- представители родительской общественности - 3 человека (избираются на Родительском совете);

- представители обучающихся - 3 человек из обучающихся 8-9 классов (избираются на классных собраниях).

2.2. Совет избирается сроком на 1 год.

2.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 численного состава Совета, решения принимаются простым большинством голосов. Внеочередные заседания Совета созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательства.

2.4. Совет из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета. Последний ведёт протоколы и всю документацию Совета и сдаёт её на хранение по завершению деятельности Совета.

3. Цели и компетенции Совета Учреждения

3.1. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления Учреждения, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоёв участников образовательного процесса.

3.2. Компетенция Совета Учреждения:

- принятие Устава Учреждения (новой редакции, изменений и дополнений к нему)

- содействие развитию инициатив коллектива Учреждения;
- принятие программы финансово-экономического развития Учреждения, привлечения иных источников финансирования;
- осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных источников;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- принятие плана развития Учреждения;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление Учреждением образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся;
- принятие локальных актов Учреждения;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
- принятие решений об исключении учащихся из Учреждения;
- другие вопросы жизнедеятельности Учреждения.

4. Права Совета Учреждения

- 4.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей (законных представителей).
- 4.2. Совет имеет следующие права:
 - член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
 - предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, методического объединения учителей;
 - участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
 - совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5. Ответственность Совета Учреждения

5.1. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения.

6. Организация деятельности Совета Учреждения

6.1. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.2. Заседание Совета считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 состава Совета, решения принимаются простым большинством голосов. Внеочередные заседания Совета созываются по ходатайству не менее 3 членов Совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательства.

6.3. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

6.4. Решения Совета, принятого в пределах его компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, обязательны для исполнения всеми членами коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) и обучающихся, после издания соответствующего приказа директора Учреждения.

7. Взаимодействие Совета Учреждения

7.1 Совет взаимодействует с руководством Учреждения, Педагогическим советом, другими органами самоуправления Учреждения, родительской общественностью, с образовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Совета Учреждения.

8. Документация Совета Учреждения

9.1. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел Учреждения.

Принято Советом Учреждения
06.09.2019 г. протокол № 1