

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Серебровская основная общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО

Педагогическим Советом МБОУ Серебровская ООШ  
Протокол № 02 от 02.02.2021

Директор МБОУ Серебровская ООШ

Т.А. Малова  
Приказ № 10 от 02.02.2021



## ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН В МБОУ СЕРЕБРОВСКАЯ ООШ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приёма в школу), ст.2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020 г.), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждёнными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 и Уставом МБОУ Серебровская ООШ (далее – школа).

1.2. Правила приёма граждан в МБОУ Серебровская ООШ (далее – Правила) устанавливаются в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

1.3. При приёме в МБОУ Серебровская ООШ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

### 2. Общие правила приёма граждан в образовательное учреждение

2.1. В образовательное учреждение принимаются все граждане, проживающие на территории микрорайона, закреплённого за МБОУ Серебровская ООШ решением Главы администрации Камешковского района (далее – закреплённая территория), имеющие право на получение образования соответствующего уровня (далее – закреплённые лица) (Приложение № 1). Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.2. Администрация МБОУ Серебровская ООШ в случае обращения граждан предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательном учреждении и обеспечивает приём всех граждан, подлежащих обучению.

2.3. Приём закреплённых лиц осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Основанием приёма детей в школу на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей), подаваемое ими в образовательное учреждение (Приложение № 2).

2.5. Сроки подачи заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закреплённой территории с 01 апреля по 30 июня текущего года. Подача заявлений во все остальные классы возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации. Заявление о приёме в МБОУ Серебровская ООШ обязательно регистрируется в журнале регистрации заявлений.

2.6. К заявлению о приёме в образовательное учреждение прилагаются следующие документы:

- ✓ медицинская карта ребёнка (Форма № 026/у-2000, утверждённая приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
- ✓ копия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в ОУ).
- ✓ личное дело при приёме обучающегося, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.
- ✓ выписку текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью образовательного учреждения в случае приёма обучающегося в течение учебного года.

2.7. При отсутствии личного дела обучающегося образовательное учреждение самостоятельно выявляет уровень образования принимаемого.

2.8. Направление, перевод обучающихся в специальные (коррекционные) классы I-VIII вида осуществляется управлением образования только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации (ФЗ от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ») и не могут нарушаться при осуществлении приёма обучающихся. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в школе уже обучаются их братья и (или) сестры.

2.11. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приёме в образовательное учреждение.

2.12. Возраст, с которого допускается приём граждан в образовательное учреждение, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации. Продолжительность обучения на каждой ступени общего образования (нормативный срок освоения соответствующих основных общеобразовательных программ) указывается в Уставе ОУ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-метико-педагогической комиссии.

2.14. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для приёма граждан в МБОУ Серебровская ООШ, при наличии мест для приёма. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 2.6. правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2.15. Для зачисления в МБОУ Серебровская ООШ детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

2.16. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.17. При приёме граждан в МБОУ Серебровская ООШ администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.18. Количество классов в МБОУ Серебровская ООШ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.19. Приказ о зачислении обучающихся издаётся в течение 5 рабочих дней после приёма документов, а о комплектовании классов издаётся не позднее 31 августа текущего года.

2.20. Правила приёма в образовательное учреждение размещаются на стенде и на сайте школы для всеобщего ознакомления.

2.21. Администрация образовательного учреждения при приёме заявления обязана: ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя); получить письменное согласие родителей (законных представителей) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных.

### **3. Правила приёма детей в первый класс МБОУ Серебровская ООШ**

3.1. Обучение детей в МБОУ Серебровская ООШ начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Информация о начале приёма заявлений доводится до родителей через средства массовой информации, сайт школы, информационный стенд.

3.3. Приём заявлений в первый класс для закреплённых лиц начинается с 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.5. Приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила приём всех детей, указанных в пункте 3.3. настоящих Правил, приём в первый класс детей, не проживающих на закреплённой территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

3.6. Для зачисления в 1 класс родители представляют следующие документы:

- заявление на имя директора школы;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в ОУ);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории;
- родитель(и) (законный (ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. Приём детей более раннего возраста (младше 6 лет 6 месяцев) в первый класс осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению и разрешения Главы администрации Камешковского района.

3.8. Родители (законные представители) для получения разрешения на обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, представляют в образовательное учреждение следующие документы:

- ✓ заявление о приёме в 1-й класс;
- ✓ оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в ОУ);
- ✓ медицинскую карту ребёнка (Форма № 026/у-2000, утверждённую приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
- ✓ оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории;

✓ заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребёнка.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, Уставом ОУ, языком образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке), родным языком из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленных законодательством РФ.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию:

- заявление о приёме в 1 класс;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия справки о регистрации ребёнка по месту жительства;
- о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в школу.

3.11. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

3.12 Школа оставляет за собой право формирования классов по принципу равнозначности без учёта даты подачи заявления и желания родителей.

#### **4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приёме граждан в МБОУ Серебровская ООШ**

В случае отсутствия свободных мест в МБОУ Серебровская ООШ родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю — управление образования администрации Камешковского района. Адрес: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д.10.

Территории, закреплённые за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Серебровская основная общеобразовательная школа

1. посёлок имени Кирова
2. деревня Сереброво
3. посёлок Краснознаменский
4. деревня Ручкино
5. деревня Ступино
6. село Усолъе

